



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИХОРЕЦКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.02.2024

№ 174

г. Тихорецк

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тихорецкий район от 31 декабря 2010 года № 2588 «О создании муниципального казенного учреждения культуры «Тихорецкая центральная межпоселенческая библиотека» муниципального образования Тихорецкий район путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Тихорецкая центральная межпоселенческая библиотека» муниципального образования Тихорецкий район и утверждении устава в новой редакции»

В связи с участием в Национальном проекте «Культура» и переоснащением муниципальной библиотеки на основе модельного стандарта деятельности общедоступных библиотек, а также в целях уточнения устава муниципального казенного учреждения культуры «Тихорецкая центральная межпоселенческая библиотека» муниципального образования Тихорецкий район постановляю:

1. Внести в приложение к постановлению администрации муниципального образования Тихорецкий район от 31 декабря 2010 года № 2588 «О создании муниципального казенного учреждения культуры «Тихорецкая центральная межпоселенческая библиотека» муниципального образования Тихорецкий район путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Тихорецкая центральная межпоселенческая библиотека» муниципального образования Тихорецкий район и утверждении устава в новой редакции» изменения, изложив разделы 1, 2 в следующей редакции:

«1. Общие положения

1.1. Настоящий устав муниципального казенного учреждения культуры «Тихорецкая центральная межпоселенческая библиотека» муниципального образования Тихорецкий район (далее – устав) является новой редакцией устава муниципального казенного учреждения культуры «Тихорецкая центральная межпоселенческая библиотека» муниципального образования Тихорецкий

район, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Тихорецкий район от 31 декабря 2010 года № 2588 «О создании муниципального казенного учреждения культуры «Тихорецкая центральная межпоселенческая библиотека» муниципального образования Тихорецкий район путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры «Тихорецкая центральная межпоселенческая библиотека» муниципального образования Тихорецкий район и утверждении устава в новой редакции».

1.2. Муниципальное казенное учреждение культуры «Тихорецкая центральная межпоселенческая библиотека» муниципального образования Тихорецкий район (далее – Учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», иными правовыми актами, уставом муниципального образования Тихорецкий район.

1.3. Учреждение является ведущей универсальной, общедоступной модельной муниципальной библиотекой нового поколения, имеющей статус центральной библиотеки муниципального образования Тихорецкий район с оптимальным набором материальных и информационных ресурсов для осуществления качественного библиотечно-информационного обслуживания населения, использующей современные информационно-коммуникационные технологии, модернизированное библиотечное пространство, созданное на основе специально разработанных концепций и стилистических решений.

1.4. Наименование Учреждения:

полное – муниципальное казенное учреждение культуры «Тихорецкая центральная межпоселенческая библиотека» муниципального образования Тихорецкий район;

сокращенное – МКУК «ТЦМБ» МО ТР.

1.5. Учреждение является некоммерческой организацией, собственником имущества которой является муниципальное образование Тихорецкий район. Полномочия учредителя Учреждения осуществляет администрация муниципального образования Тихорецкий район (далее – Учредитель).

1.6. Координацию и регулирование деятельности Учреждения осуществляет управление культуры администрации муниципального образования Тихорецкий район (далее – Управление культуры).

1.7. Управление культуры, управление муниципальных ресурсов администрации муниципального образования Тихорецкий район (далее – Управление муниципальных ресурсов) в пределах своих полномочий осуществляют в отношении Учреждения функции и полномочия Учредителя.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет лицевые счета, открытые в установленном порядке в органах, осуществляющих кассовое исполнение бюджета; обособленное имущество, находящееся в муниципальной собственности муниципального образования Тихорецкий район, на праве оперативного управления; бюджетную смету, а также самостоятельный баланс.

1.9. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, заключать договоры, нести

обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием, а также необходимые для осуществления своей деятельности штампы и бланки.

1.11. Управление культуры в отношении Учреждения является главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Тихорецкий район.

1.12. Место нахождения Учреждения: 352120, Россия, Краснодарский край, г. Тихорецк, улица Энгельса, 91.

1.13. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

2. Предмет и цели, виды деятельности, права и обязанности учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является:

библиотечное и библиографическое обслуживание населения муниципального района;

создание справочно-поискового аппарата на традиционных и электронных носителях, библиографических и полнотекстовых баз данных и предоставление доступа к нему;

формирование, учет и хранение библиотечного фонда, предоставление его во временное пользование, обеспечение его сохранности;

организация межбиблиотечного взаимодействия;

координационное и методическое руководство библиотеками поселений Тихорецкого района;

участие в разработке и реализации государственной политики в крае, в районе в области библиотечного дела.

2.2. Функциями Учреждения являются:

информационная – оказание библиотечных услуг/работ высокого качества квалифицированным персоналом на основе использования актуальных библиотечных фондов, электронных (в т.ч. сетевых) ресурсов, информационно-коммуникационных технологий;

культурно-просветительская – удовлетворение образовательных и самообразовательных потребностей пользователей, формирование культуры чтения, воспитание всесторонне развитой и творчески мыслящей личности;

социальная – обеспечение доступа к социально значимой информации, организация деятельности в помощь социальной, профессиональной, психологической адаптации людей разного возраста, разных социальных групп, с ограниченными возможностями здоровья и др.;

коммуникационная – создание условий (библиотечного пространства, цифровой информационной инфраструктуры и др.) для взаимодействия людей или социальных групп;

интеллектуально-досуговая – организация досуга и общения в целях повышения уровня культуры, получения новых знаний, самореализации;

инновационная – участие в качестве творческой лаборатории в создании современных библиотечных продуктов, услуг и технологий, обеспечивающих качественный уровень библиотечно-информационного обслуживания

населения.

2.3. Целями деятельности Учреждения являются:

библиотечное обслуживание населения муниципального района на основе новейших информационных технологий;

сохранение культурного наследия и создание необходимых условий для реализации права граждан на библиотечное обслуживание.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела, Учреждение в установленном законодательством порядке вправе осуществлять следующие основные виды деятельности:

создание и обеспечение доступа к справочно-поисковому аппарату, базам данных в режиме локального и удаленного доступа;

оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

выдача во временное пользование любого документа из библиотечного фонда;

предоставление информации о возможностях удовлетворения запроса с помощью других библиотек;

организация деятельности любительских клубов и объединений по интересам;

организация и проведение мероприятий культурно-просветительского характера посредством предоставления возможности просмотра фильмов, создания центров правовой и социальной информации, интеллект-центров, клубов по интересам, площадок для общения, литературных студий, проведения интеллектуальных игр, экскурсий, организации краеведческого и литературного туризма, встреч с литераторами и другими деятелями культуры, концертов, выставок в помещениях библиотек либо через онлайн-сервисы, а также посредством проведения просветительских мероприятий (лекций, семинаров, научных дискуссий, организации курсов изучения языков, информационной грамотности, повышения квалификации и других услуг), иных культурно-информационных акций совместно со сторонними организациями;

комплектование, учет, хранение, использование документов, входящих в собственный фонд Учреждения, включая оцифровку фондов;

техническая обработка документов, входящих в фонды библиотек поселений, по договорам с поселениями Тихорецкого района;

осуществление методической помощи для библиотек поселений Тихорецкого района, а также библиотек других ведомств путем изучения и обобщения передового библиотечного опыта, проведение семинаров, совещаний, участие в повышении квалификации библиотечных кадров.

2.5. Учреждение вправе выполнять (оказывать) следующие услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего раздела, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях:

организация деятельности любительских клубов и объединений по интересам;

организация и проведение мероприятий культурно-просветительского характера посредством предоставления возможности просмотра фильмов, создания центров правовой и социальной информации, интеллект-центров, клубов по интересам, площадок для общения, литературных студий, проведения интеллектуальных игр, экскурсий, организации краеведческого и литературного туризма, встреч с литераторами и другими деятелями культуры, концертов, выставок в помещениях библиотек либо через онлайн-сервисы, а также посредством проведения просветительских мероприятий (лекций, семинаров, научных дискуссий, организации курсов изучения языков, информационной грамотности, повышения квалификации и других услуг), иных культурно-информационных акций совместно со сторонними организациями.

2.6. Учреждение вправе осуществлять в качестве неосновной деятельности, при условии ее соответствия целям и задачам, предусмотренным настоящим уставом, следующие виды платных услуг без применения контрольно-кассовой техники:

2.6.1. Информационные, справочно-консультационные услуги:

- поиск информации в электронных ресурсах и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- выполнение тематических, уточняющих, фактографических информационных запросов;
- составление библиографического описания (в том числе макета каталожной карточки);
- составление и редактирование библиографического списка литературы;
- проверка наличия документа в фонде библиотеки и в фондах других библиотек;
- индивидуальное информирование по теме постоянно действующего запроса;
- патентный поиск;
- услуги межбиблиотечного абонеента (МБА), в том числе международного (ММБА), и электронной доставки документов (ЭДД).

2.6.2. Услуги, связанные с копированием:

- ксерокопирование, в том числе фрагментов материалов из газет, журналов, книг, брошюр из фондов библиотеки;
- сканирование, в том числе фрагментов материалов из газет, журналов, книг, брошюр из фондов библиотеки;
- фотокопирование (фотографирование), в том числе фрагментов материалов из газет, журналов, книг, брошюр из фондов библиотеки.

2.6.3. Сервисные услуги:

- оформление (изготовление) постоянного и разового читательского билета;
- предоставление индивидуальных читательских мест повышенной комфортности (пользование индивидуальным кабинетом с комплексом оборудования, пользование персональным компьютером и др.);
- проведение экскурсий по библиотеке;

дистанционный предварительный заказ изданий (по телефону, факсу, электронной почте и др.);

продление права пользования документом сверх установленного срока;

предоставление в пользование электронных презентаций, видео- и аудиопродуктов, созданных библиотекой;

редактирование текстов, в том числе списков литературы, в соответствии с ГОСТом;

оформление титульных листов, других элементов макета издания;

услуги перевода;

запись информации на электронный носитель заказчика (в том числе аудиозапись);

набор текста на компьютере;

распечатка на принтере;

архивирование информации;

форматирование электронного носителя;

обучение навыкам самостоятельной работы на компьютере;

консультации по работе на компьютере, по поиску в правовых и иных электронных базах данных;

организация и проведение культурно-массовых мероприятий (вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, конкурсов, выставок и иных культурно-информационных акций);

реализация сувенирной продукции на мероприятиях, организуемых библиотекой;

продажа списанных из фондов изданий и печатной продукции самой библиотеки;

проведение фото-, кино-, видеосъемки интерьеров и выставочных композиций;

предоставление материалов из фондов библиотеки для фото- и видеосъемки;

экспертная оценка документов и информационной продукции;

распознавание текста электронных копий документов;

распространение информационных материалов сторонних организаций культурно-просветительского и образовательного характера;

техническое 3D-моделирование;

создание электронных продуктов;

просмотр лицензионных CD и DVD дисков;

копирование документов из баз данных на электронный носитель;

предоставление помещений в аренду для проведения различных видов интеллектуально-творческой деятельности.

2.6.4. Реставрационные услуги:

ламинирование;

переплетные и брошюровочные работы.

2.6.5. Иные платные услуги, на предоставление которых Учредителем определены тарифы в установленном порядке.

2.6.6. Средства, полученные от указанной деятельности, поступают в

бюджет муниципального образования Тихорецкий район.

2.7. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.8. Платные услуги оказываются Учреждением в порядке, установленном постановлением администрации муниципального образования Тихорецкий район.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение (лицензия), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством.

2.10. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования Тихорецкий район, имеет право:

в пределах своей компетенции принимать участие в формировании государственной политики по направлениям своей деятельности;

взаимодействовать с другими организациями;

осуществлять в пределах своей компетенции международное сотрудничество;

привлекать физических лиц для выполнения отдельных работ на основе гражданско-правовых договоров;

получать в установленном порядке необходимую для деятельности Учреждения информацию;

выполнять функции муниципального заказчика по закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.

2.11. Учреждение обязано:

обеспечивать свою деятельность в соответствии с целями и видами, установленными настоящим уставом;

обеспечивать в пределах своей компетенции защиту персональных данных сотрудников и пользователей, информации ограниченного распространения, сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну;

вести в установленном порядке бюджетный (бухгалтерский) учет результатов хозяйственной и иной деятельности, а также бюджетную, налоговую, статистическую и другую финансовую отчетность;

представлять бюджетную отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации для казенных учреждений, а также статистическую отчетность и иные виды отчетности в органы государственной статистики, налоговые и другие органы в соответствии с законодательством Российской Федерации;

не совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств бюджета муниципального образования Тихорецкий район;

соблюдать установленные требования к организации делопроизводства,

составлению, исполнению и хранению служебных документов;

обеспечивать доступность объектов Учреждения и предоставляемых в нем услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения.».

2. Уполномочить директора муниципального казенного учреждения культуры «Тихорецкая центральная межпоселенческая библиотека» муниципального образования Тихорецкий район Кучеровскую Светлану Леонидовну выступить заявителем при государственной регистрации изменений, внесенных в учредительные документы учреждения.

3. Директору муниципального казенного учреждения культуры «Тихорецкая центральная межпоселенческая библиотека» муниципального образования Тихорецкий район Кучеровской С.Л.:

1) обеспечить регистрацию изменений в учредительные документы учреждения в порядке, установленном законодательством;

2) довести настоящее постановление до сведения заинтересованных служб.

4. Общему отделу администрации муниципального образования Тихорецкий район (Поляков А.А.) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Тихорецкий район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Тихорецкий район



Н.В. Муравская