

***НАПОЛНЯЕМОСТЬ
ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА
БИБЛИОТЕКИ:***

***обязательные
и желательные
элементы***

ББК 78.349
Н 27

НАПОЛНЯЕМОСТЬ ОФИЦИАЛЬНОГО САЙТА БИБЛИОТЕКИ : обязательные и желательные элементы : консультация [Текст] / МКУК ТЦМБ ; сост. И.А. Аверьянова. – Тихорецк, 2023. – 11 с.

12+

Консультация показывает сайт организации культуры в разрезе требований российского законодательства. Материал рассчитан на специалистов библиотек разных систем и ведомств в целях совершенствования их профессиональной деятельности, обучения и развития.

1

352120 г.Тихорецк, ул.Энгельса, 91
Тихорецкая центральная межпоселенческая библиотека
Тел.: 8 86196 7-23-78

<https://www.tcmb.ru>
E-mail: tcmb.tih@rambler.ru;

Составитель:
И. А. Аверьянова
заведующий сектором прогнозирования и развития библиотечного дела
Тихорецкой центральной межпоселенческой библиотеки

Ответственный за выпуск:
Директор МКУК «Тихорецкая центральная межпоселенческая библиотека»
муниципального образования Тихорецкий район
С.Л. Кучеревская

Консультация по наполняемости сайтов библиотек

Сайт организации — визитная карточка, а также инструмент, с помощью которого можно активно взаимодействовать с получателями услуг. Создание и ведение сайта организации культуры связано с принципом информационной открытости сведений об организации.

Вся официальная статистика должна быть достоверна, своевременна и открыта¹. Механизмы реализации этого требования раскрыты в ст. 36.1 и ст. 36.2, здесь и идет речь о создании и ведении сайта как площадки для публикации открытых данных, информации об организации культуры.

Таким образом, сайт организации сферы культуры — это не только потребность современного общества, но и государственное требование. Ответственность за сайт, а также его отсутствие несет руководитель организации.

Какая информация должна быть на сайте

Независимо от вида деятельности организации культуры (библиотека, музей, дом культуры и пр.) есть обязательная информация, которая должна быть представлена на сайте. Это связано с реализацией принципа открытости и доступности сведений об учреждении и права получателей услуг на информацию (приказ Минкультуры России от 20.02.2015 № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет»).

Обязательная информация для сайта организации культуры:

1. Общая информация (включая филиалы):

- полное и сокращенное наименование, место нахождения, почтовый адрес, схема проезда;
- дата создания организации культуры, сведения об учредителе (учредителях);
- учредительные документы: копия устава, свидетельство о государственной регистрации, решение учредителя о создании и о назначении руководителя организации культуры, положения о филиалах и представительствах;
- структура организации культуры, режим, график работы, контактные телефоны, адреса электронной почты;

¹ ст. 36 Закона РФ от 09.10.1992 № 3612–1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»

– фамилии, имена, отчества, должности руководящего состава организации культуры, ее структурных подразделений и филиалов (при их наличии).

2. Информация о деятельности (включая филиалы):

- сведения о видах предоставляемых услуг;
- копии нормативных правовых актов, устанавливающих цены (тарифы) на услуги либо порядок их установления, перечень оказываемых платных услуг, цены (тарифы) на услуги;
- копия плана финансово-хозяйственной деятельности организации культуры, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы (информация об объеме предоставляемых услуг);
- информация о материально-техническом обеспечении предоставления услуг организацией культуры;
- копии лицензий на осуществление деятельности, подлежащей лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- информация о планируемых мероприятиях;
- информация о выполнении государственного (муниципального) задания, отчет о результатах деятельности организации.

3. Иная информация:

- информация, размещение и опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- информация, которая размещается и публикуется по решению учредителя организации культуры;
- информация, которая размещается и публикуется по решению организации культуры;
- результаты независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, а также предложения об улучшении качества их деятельности;
- план по улучшению качества работы организации.

Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» в статье 32 «Контроль за деятельностью некоммерческой организации» дополняет обязательства размещения информации на сайте bus.gov.ru:

в целях обеспечения открытости и доступности информации о деятельности государственных (муниципальных) учреждений на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных организациях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» подлежат размещению следующие документы:

- 1) учредительные документы государственного (муниципального) организации, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации государственного (муниципального) организации;
- 3) решение учредителя о создании государственного (муниципального) организации;
- 4) решение учредителя о назначении руководителя государственного (муниципального) организации;
- 5) положения о филиалах, представительствах государственного (муниципального) организации;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) организации, составляемый и утверждаемый в порядке², определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с требованиями³, установленными Министерством финансов Российской Федерации⁴;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность государственного (муниципального) организации;
- 8) сведения о проведенных в отношении государственного (муниципального) организации контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) государственное (муниципальное) задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах деятельности государственного (муниципального) организации и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, составляемый и утверждаемый в порядке⁵, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями⁶, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

² Приказ Министерства культуры РФ от 8 февраля 2023 г. N 282 "Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации"

³ Приказ Минфина России от 31 августа 2018 г. N 186н "О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения"

⁴ Федеральным законом от 14 июля 2022 г. N 326-ФЗ действие подпункта 6 приостановлено до 1 января 2025 г. в части обязанности по размещению информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

⁵ Приказ Министерства культуры РФ от 20 января 2023 г. N 112 "Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности федеральных государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства культуры Российской Федерации, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества"

⁶ Приказ Минфина России от 2 ноября 2021 г. N 171н "Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества"

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности⁷;

11) бюджетная смета казенного организации, которая составляется, утверждается и ведется в порядке, установленном бюджетным законодательством⁸ Российской Федерации;

12) решения органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя автономного организации, о назначении членов наблюдательного совета автономного организации или досрочном прекращении их полномочий.

Как часто обновлять информацию

Информация на сайте организации культуры должна быть не только актуальной, но и достоверной.

Основное требование законодательства — обязательная информация должна быть размещена и обновлена в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения соответствующих изменений (п. 3 требований, утвержденных Приказом № 277; п. 3 ст. 29 Закона № 273-ФЗ).

Речь идет об актуальности той информации, которая подлежит обязательному размещению. К другим материалам такие требования не предъявляются. Под «другими» материалами имеются в виду новости, события из жизни организации, анонсы, информация для посетителей, и т. д. Но это не повод не обновлять эти разделы: сайт с устаревшими данными перестает быть актуальным и теряет своих посетителей.

5

Обязательный функционал на сайтах

Информация размещается на странице сайта в сети «Интернет», доступной для пользователей, с количеством переходов от главной страницы сайта не более двух. При этом обеспечиваются карта сайта, удобство навигации по сайту, наличие поиска по сайту, а также другие возможности для удобной работы пользователей сайта. Технологические и программные средства, которые используются для функционирования официального сайта, должны обеспечивать круглосуточный доступ к размещенной на официальном сайте информации без дополнительной регистрации и иных ограничений.

Также необходимы:

- форма обратной связи (любой пользователь сайта может обратиться к администрации организации);
- версия для слабовидящих;

⁷ Федеральным законом от 14 июля 2022 г. N 326-ФЗ действие подпункта 10 приостановлено до 1 января 2025 г. в части обязанности по размещению информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

⁸ Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. N 145-ФЗ, ст. 221

- онлайн-консультант организации;
- наличие независимой системы учета посещений сайта;
- электронный библиотечный каталог;
- онлайн-опросы и др.

Организации культуры также обеспечивают на своих официальных сайтах в сети «Интернет» техническую возможность выражения мнений получателями услуг о качестве оказания услуг организациями культуры⁹.

Ограничения на использование государственной информации

Ограничение доступа к информации устанавливается федеральными законами в целях защиты основ конституционного строя, нравственности, здоровья, прав и законных интересов других лиц, обеспечения обороны страны и безопасности государства¹⁰.

В случае необходимости публикации информации, включающей персональные данные, необходимо выполнять обезличивание данных в соответствии с действующим законодательством.

Виртуальная справочная служба (или «Спроси библиотекаря»). Служба выполняет две функции: помогает найти необходимые источники для самостоятельной работы, а также незаметно обучает пользователей правилам ведения библиографического поиска и оценивания качества обнаруженной информации.

В рекомендациях ИФЛА по библиотечному обслуживанию подростков и молодежи среди рекомендуемых форм обслуживания отмечена «организация справочной службы (включая помощь в выполнении домашних заданий)».

Безопасность сайта

В библиотеке должны храниться в распечатанном виде:

- бумаги, подтверждающие право на сайт, договоры на обслуживание;
- доступы к почтовому ящику, на который все зарегистрировано (возможность запросить восстановление пароля);
- понятная инструкция, как добавить информацию на сайт.

⁹ Письмо Минтруда России №11-3/10/П-5546 от 26 сентября 2014 г. «О направлении рекомендуемого перечня мероприятий по организации проведения в субъекте Российской Федерации независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования»

¹⁰ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"

Другая обязательная информация

Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда») в статье 15 «Результаты проведения специальной оценки условий труда», в п. 6. устанавливает, что работодатель с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и об иной охраняемой законом тайне организует размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии такого сайта) сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда.

Размещение информации о противодействии коррупции регулирует **Приказ Минтруда России №530н от 7 октября 2013 г. «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»**. В нем установлены четкие требования к обязательному подразделу «Противодействие коррупции» на сайтах учреждений:

- гиперссылка на подраздел размещается на главной странице, доступ в 1 клик, Доступ в раздел «Противодействие коррупции» осуществляется с главной страницы сайта путем последовательного перехода по гиперссылке. Количество таких переходов (по кратчайшей последовательности) должно быть не более одного, в том числе на мобильной версии сайта,

- регламентированы структура и содержание подраздела; описанные в статьях 6–28, в тех частях, которые относятся к организации культуры,

- гиперссылка, обеспечивающая доступ к подразделу «Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» официального сайта Минкультуры России, где размещаются сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров соответствующих подведомственных организаций, в соответствии со статьей 17. На сегодняшний момент этот раздел имеет постоянный электронный адрес: https://www.mkrf.ru/activities/aNoti_corruptio№/i№come/.

Если на сайте предполагается наличие формы обратной связи с вводом данных отправителя, проведение опросов, анкетирование, оформление подписок, онлайн-покупки и иные сервисы, которые подразумевают передачу от посетителя персональных данных, следует учитывать требования **Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»** о том, что вся обработка данных должна происходить с согласия субъекта, и оператор, осуществляющий обработку данных, обязан не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта.

Также в организации должно быть назначено лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных, введена политика конфиденциальности и условия обработки персональных данных, и во всех формах сбора данных должна содержаться ссылка на ее текст, размещенный на сайте, и уведомление пользователя о том, что он принимает эту политику, используя эту форму или сервис.

Полный список требований к организации по сбору, обработке и защите персональных данных, а также ответственность за их неисполнение размещены в тексте Федерального закона.

Желательно также обеспечить:

- сохранение возможности навигации по сайту при отключении графических элементов оформления сайта, карты сайта;
- время доступности информации с учетом перерывов в работе сайта;
- наличие независимой системы учета посещений сайта и раскрытие этой информации;
- наличие встроенной системы контекстного поиска по сайту;
- бесплатность, доступность информации на сайте;
- отсутствие нарушений отображения, форматирования или иных дефектов информации на сайте;
- дату и время размещения информации;
- наличие электронных билетов и электронных каталогов.

Мобильная версия сайта — это версия основного сайта для мобильных устройств (планшетов и смартфонов), требующая разработки специального дизайна, оптимизации и сокращения контента и проработки карты

переходов. Задача мобильной версии — передать контент основного сайта в одной колонке на небольших экранах. Для этого сокращают тексты и количество иллюстраций, изменяют структуру, но сохраняют стилевое единство с основным сайтом. Чаще всего, сайт автоматически переходит на мобильную версию при обращении к нему с мобильного устройства.

Формат представления материалов

Конкретных требований не нашла.

Но письмо Минобрнауки РФ от 14 мая 2018 г. N 08-1184 «О направлении информации» детализирует для образовательных организаций. В частности:

- локальные нормативные акты – копии документов в формате .pdf,
- нормативное регулирование – копии документов в формате .pdf.

Допускается вместо копий размещать гиперссылки на соответствующие документы на сайтах органов государственной власти.

Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 Мбайт. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
- сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;
- отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым и хорошо различимым.

Требования к форматам антикоррупционных материалов см. в приказе Минтруда России №530н от 7 октября 2013 г. «О требованиях к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиях к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (п.9 раздела III Приложения 1 и далее).

Основные нормативные правовые акты, регламентирующие публикацию открытых данных:

Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

закон РФ от 09 октября 1992 № 3612–1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013г. № 583 «Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в форме открытых данных»;

постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2009 г. № 953 «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти»;

приказ Минкомсвязи России от 27 июня 2013 г. № 149 «Об утверждении Требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам, необходимым для размещения информации государственными органами и органами местного самоуправления в сети «Интернет» в форме открытых данных, а также для обеспечения ее использования»;

распоряжение Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. № 1187-р (О Перечнях информации о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, размещаемой в сети «Интернет» в форме открытых данных).

постановление Правительства РФ от 31.12.2022 № 2560 «Об утверждении Правил размещения государственными органами, органами местного самоуправления и подведомственными организациями информации на своих официальных страницах, получения доступа к информации, размещаемой на официальных страницах, и осуществления взаимодействия с пользователями информацией на официальных страницах с использованием инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, предусмотренной Федеральным законом «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и Правил взаимодействия официальных сайтов и официальных страниц с федеральной государственной информационной системой «Единый портал

государственных и муниципальных услуг (функций)», включая требования, предъявляемые к такому взаимодействию».

приказ Минкультуры России от 20 февраля 2015 г. № 277 «Об утверждении требований к содержанию и форме предоставления информации о деятельности организаций культуры, размещаемой на официальных сайтах уполномоченного федерального органа исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и организаций культуры в сети «Интернет».

Вероятно, вы решите, что здесь в консультации слишком много текста и букв. Но, прочитав и поняв один раз, дальше станет легче. И будет вам счастье. Удачи!

На интересующие вас вопросы вы получите ответы лично или по телефону (86196)7-23-78.

Зав. сектором прогнозирования
и развития библиотечного дела

И.А. Аверьянова